

ПОЛОЖЕНИЕ
о Службе «Дети в семье»
краевого государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания «Комплексный центр
социального обслуживания населения «Ирбейский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Службы «Дети в семье» (далее — Служба) действующей на базе краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Ирбейский» (далее — Учреждение).

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется Конституцией и законодательством Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Федеральными законами, Национальными стандартами РФ «Социальное обслуживание населения», Стандартом качества государственных услуг, административными регламентами предоставления государственных услуг, другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, регулирующими социальное обслуживание населения, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Служба создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

1.4. Основным направлением деятельности Службы является профилактическая работа с семьями, попадающими в ситуации, создающие риски появления социального сиротства, в том числе скрытого, а также содействие семейному устройству детей, находящихся в стационарных учреждениях.

1.5. Служба создана и встроена в систему работы отделения социальной помощи семье и детям Учреждения (далее – Отделение), осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими отделениями Учреждения, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от форм собственности, в соответствии с локальными документами, регулирующими междисциплинарное и межведомственное взаимодействие.

1.6. Службу возглавляет руководитель Учреждения.

2. Цели, задачи и функции деятельности Службы

2.1. *Служба создается с целью* сохранения кровных семей и возвращения детей в семьи, содействия устройству в замещающие семьи.

2.2. *Задачи Службы:*

содействие семейному устройству детей из домов ребенка и других учреждений на основании поступившей информации от других субъектов профилактики, изучения личных дел и работы с кровными семьями. В случае, невозможности вернуть ребенка в кровную семью, содействовать устройству в наиболее подходящую замещающую семью;

снижение рисков социального сиротства через работу с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, в т.ч. страдающих от алкогольной зависимости.

недопущение попадания детей в дома ребенка и другие учреждения через выстраивание работы с ресурсными семьями;

стимулирование развития новых и совершенствование существующих социальных услуг через регулярную диагностику имеющихся в распоряжении специалистов по сопровождению случая услуг и оценку их качества, формирование соответствующих запросов в региональные уполномоченные ведомства;

стимулирование изменений региональных практик в области профилактики социального сиротства через выстраивание ассоциации специалистов по работе со случаем, накопление доказательной базы, подтверждающей эффективность работы, и опыта работы со случаями.

2.3. *Функции Службы:*

обеспечивает доступность, своевременность, соблюдение стандартов качества оказания государственных социальных услуг;

проводит работу по выявлению семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, женщин с риском отказа от новорождённых совместно с органами и учреждениями системы профилактики (участие в межведомственных операциях, рейдах, консилиумах, заседаниях КДН и ЗП, взаимодействие с органами опеки и попечительства);

проводит диагностику с целью установления причин социального неблагополучия;

разрабатывает на основе данных диагностики индивидуальные и групповые мероприятия для семей;

предоставляет социальные услуги, в различных видах и формах (консультации, тренинги, группы взаимоподдержки (клубы), индивидуальная профилактическая работа);

ведёт учёт и социальное сопровождение семей с детьми, находящихся в социально опасном положении, беременных женщин с риском отказа от новорождённых, проживающих на территории, обслуживаемой Отделением;

проводит профилактическую работу с семьями, направленную на формирование здорового образа жизни, предупреждение социального

неблагополучия, отказов от новорождённых (группы для детей и родителей, тематические выступления перед населением, публикации в СМИ, распространение тематической печатной продукции и др.);

ведёт учётно-отчётную документацию по деятельности Службы в соответствии с локальными документами Учреждения;

проводит мероприятия по оценке нуждаемости в социальном обслуживании для прогнозирования потребностей в социальной помощи у различных категорий и групп получателей услуг и подготовки предложений по развитию Службы;

осваивает и внедряет в практику новые современные средства и методы оказания социальных услуг;

заключает договоры о взаимодействии с государственными, муниципальными и негосударственными структурами, привлекает их к решению вопросов оказания социальной помощи семьям;

осуществляет мероприятия по повышению профессионального уровня работников Службы и содействует повышению квалификации сотрудников (обучение на курсах, участие в семинарах, мастер-классах и др.);

организует и проводит работу сетевого горизонтального взаимодействия с организациями по реализации цели Службы;

проводит работу по выявлению, учёту семей с риском отказа от новорождённых, в том числе, беременных и матерей несовершеннолетнего возраста;

проводит работу, направленную на сокращение случаев отказов от новорождённых.

3. Организация и основные направления деятельности отделения

При необходимости специалисты Службы переходят от заявительного принципа обслуживания к принципу активного выявления семей с детьми в возрасте от 0 до 18 лет.

В своей работе Служба использует передовые методы, формы, технологии работы с семьями, имеющими детей в возрасте до 18 лет.

Режим работы Службы и порядок предоставления услуг населению устанавливается директором Учреждения, соответствует регламенту работы Учреждения.

Руководитель Службы организует работу специалистов, несет ответственность за состояние, результативность, эффективность деятельности Службы, за своевременное предоставление отчетности.

Служба осуществляет работу с категориями граждан:

семьи с детьми, находящиеся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;

семьи, находящиеся в кризисных ситуациях с риском помещения детей под надзор в учреждения стационарного типа, отобрания детей;

родители и дети, чьих родителей лишили родительских прав.

4. Права и ответственность работников Службы

4.1. Работники Службы имеют право:

запрашивать необходимую информацию и документы, относящиеся к вопросам её деятельности, в соответствии с требованиями локальных документов;

обращаться к другим службам, если интересы гражданина - клиента Службы требуют участия их специалистов в реализации социальных программ, разрешении трудной жизненной ситуации;

давать необходимые разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию специалистов Службы;

вносить директору Центра предложения по изменению объема предоставляемых социальных услуг, улучшению их качества и совершенствованию методов деятельности Службы и Учреждения;

требовать от руководства оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав;

повышать квалификацию в установленном законом порядке;

пользоваться всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными трудовым законодательством.

4.2. Работники Службы несут ответственность:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в пределах, определенных действующим трудовым законодательством;

за совершение при выполнении функций аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения в него утверждаются приказом директора Учреждения.

5.2. Пересмотр положения осуществляет директор Учреждения.

5.3. Прекращение деятельности Службы проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.