

Приложение
к приказу КГБУ СО
«КЦСОН «Ирбейский»
от 10 февраля 2025 № 20-од

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания населения «Ирбейский»

1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает основные принципы антикоррупционной политики и контроль за их соблюдением в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Ирбейский» (далее - Учреждение).

1.2. Положение основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и разработано с учётом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.3. Положение распространяется на директора Учреждения и работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.4. Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом директора Учреждения и действует до утверждения нового Положения.

1.5. Все изменения и дополнения к Положению должны быть утверждены приказом директора Учреждения.

2. Цели и задачи антикоррупционной политики Учреждения

2.1. Целями антикоррупционной политики Учреждения являются:

обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям антикоррупционного законодательства;

минимизация рисков вовлечения Учреждения и его работников в коррупционную деятельность;

формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в учреждении;

формирование у работников Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению.

2.2. Задачи антикоррупционной политики:

разработка и осуществление мер по предупреждению, пресечению и минимизации последствий коррупционных действий в Учреждении;

выявление и предотвращение вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность;

устранение внешних факторов, способных вовлечь Учреждение в коррупционную деятельность.

3. Основные понятия, применяемые в Положении

Антикоррупционная политика – деятельность Учреждения по соблюдению требований антикоррупционного законодательства.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а также за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Учреждения, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Учреждения и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сёстрами, а также братьями, сёстрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Учреждения и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Коррупциогенный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционное правонарушение или способствующее их распространению.

4. Основные принципы Положения

4.1. Все сотрудники Учреждения должны руководствоваться настоящим Положением и

неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

4.2. Директор Учреждения отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящего Положения.

4.3. При создании системы мер по предупреждению коррупции Учреждение основывается на следующих принципах:

принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на Учреждение;

принцип личного примера руководства Учреждения. Ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения коррупции;

принцип вовлечённости работников Учреждения. Информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих минимизировать вероятность вовлечения Учреждения и его работников в коррупционную деятельность. Осуществляется с учётом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков;

принцип эффективности антикоррупционных процедур. Реализация Учреждением антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и дают значимый результат;

принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для руководства и работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя Учреждения за реализацию антикоррупционной политики Учреждения;

принцип открытости хозяйственной и иной деятельности Учреждения;

принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль над их исполнением.

5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, подпадающих под её действие

Круг лиц, подпадающих под действие антикоррупционной политики, составляют директор и все работники Учреждения независимо от занимаемой должности и выполняемых функций.

6. Ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики

Ответственным лицом за реализацию антикоррупционной политики является директор Учреждения.

7. Обязанности работников Учреждения по предупреждению и противодействию коррупции

Работники Учреждения в целях предупреждения и противодействия коррупции обязаны: воздерживаться от совершения коррупционных правонарушений (не использовать возможности, связанные с осуществлением трудовых обязанностей в целях, противоречащих

целям, указанным в уставе Учреждения);

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в своих интересах или в интересах или от имени Учреждения;

незамедлительно информировать руководство Учреждения о случаях склонения к совершению коррупционного правонарушения самого работника, а также о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

создавать и поддерживать атмосферу доверия и взаимного уважения в коллективе;

незамедлительно сообщать директору Учреждения о возможности возникновения либо о возникшем конфликте интересов;

содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

8. Подарки и представительские расходы

8.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники Учреждения могут использовать от имени Учреждения для дарения другим лицам и организациям, либо которые работники Учреждения в связи с их трудовой деятельностью в Учреждении могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

быть прямо связанными с целями деятельности Учреждения;

быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определённого решения о сделке, соглашении, разрешении или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

не создавать репутационного риска для Учреждения, работников Учреждения и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения.

8.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой Учреждения, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует Учреждение, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

8.3. Не допускаются подарки от имени Учреждения, работников Учреждения третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

9. Ответственность за несоблюдение требований Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

9.1. Все работники Учреждения должны руководствоваться Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

9.2. Руководители структурных подразделений Учреждения являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований Положения своими подчиненными.

9.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Учреждение принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы

обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению стало известно.

10.2. Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Учреждению, закрепляется за должностным лицом Учреждения, ответственным за реализацию антикоррупционной политики Учреждения.

10.3. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников Учреждения, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

10.4. Руководитель Учреждения и работники Учреждения оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

10.5. Руководитель Учреждения и работники Учреждения не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

10.6. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.