

Положение
о комиссии по предупреждению и пресечению коррупции
в краевом государственном бюджетном учреждении социального
обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения
«Ирбейский»

Настоящее положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Ирбейский» (далее – Учреждение).

1. Общие положения

1.1. Для координации деятельности Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции, ее проявлений, создается Комиссия.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», нормативно-правовыми актами Учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции с учетом их специфики, снижению коррупционных рисков;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и средств массовой информации к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции, в целях выработки у сотрудников и получателей социальных услуг, навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

2. Цели и задачи Комиссии:

2.1. Выявление и изучение причин коррупции;

2.2. Координация мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении, в том числе внесение предложений о мерах по противодействию незаконному обогащению, взяточничеству, хищению и иным употреблением работниками Учреждения. Обеспечение соблюдения работниками общепризнанных этических норм при исполнении должностных обязанностей.

2.3. Составление плана мероприятий по противодействию коррупции.

2.4. Взаимодействие с правоохранительными органами для достижения целей работы Комиссии.

2.5. Организация работы с работниками Учреждения, направленной на создание устойчивых морально-нравственных качеств и правовых основ предупреждения коррупции.

2.6. Анализ обращения граждан и юридических лиц на предмет наличия фактов коррупции.

2.7. Контроль в размещение заказа для нужд Учреждения, выполнением контрактных (договорных) обязательств, обеспечение прозрачности процедур закупок.

2.8. Контроль в эффективности управлением имущества учреждения.

2.9. Контроль в обеспечение доступа граждан к информации о деятельности Учреждения.

2.10. Принятие мер для повышения прозрачности оказания социальных услуг.

2.11. Определение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, с последующим усилением контроля в исполнение должностных обязанностей.

2.12. Создание условий для уведомления работниками об обращении к ним, в целях склонения к коррупционным правонарушениям.

3. Порядок формирования деятельности Комиссии

3.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом, который утверждается директором Учреждения.

3.2. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят ежеквартально.

3.3. Дата и время заседания, в том числе внеочередные, определяется председателем Комиссии.

3.4. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по предложению членов Комиссии или по предложению председателя Комиссии.

3.5. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятием решения, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.7. По решению Комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседании Комиссии могут приглашаться представители правоохранительных органов и иные лица, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы.

3.8. На заседании Комиссии, по согласованию с председателем, могут приглашены представители общественности, которые имеют право участвовать в обсуждении и вносить предложения по осуществлению обсуждаемых вопросов.

3.9. Члены Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.10. В состав Комиссии входят:

председатель Комиссии - директор или заместитель директора Учреждения;

заместитель председателя Комиссии – заместитель директора или заведующий отделением Учреждения;

секретарь Комиссии – специалист по кадрам;

члены Комиссии – работники других структурных подразделений и представители общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Ирбейского района.

Деятельность осуществляется на общественных началах.

По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывает Председатель и секретарь Комиссии.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссии координирует деятельность Учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их решения.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых в Учреждении документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в Учреждении.

4.6. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в Учреждении.

4.7. Заслушивают на своих заседаниях субъекты антикоррупционной политики Учреждения.

4.8. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Учреждения по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений.

4.9. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуется путем принятия соответствующих приказов и распоряжений

директором Учреждения, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Комиссию возглавляет председатель, который является директором Учреждения.

5.2. Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

5.3. На основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.4. По опросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

5.5. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.6. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.7. Председатель и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Взаимодействие

Комиссия осуществляет взаимодействие:

- с коллективом Учреждения по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

- с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными органами, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

7. Обеспечения участия общественности и средств массовой информации в деятельности Комиссии

7.1. Работники Учреждения и получатели социальных услуг вправе направлять в установленном порядке обращения в Комиссию, которые рассматриваются на ее заседаниях.

7.2. На заседании Комиссии могут быть приглашены представители общественности и средств массовой информации (далее – СМИ). По решению председателя Комиссии, информация о рассмотренных Комиссией проблемных

вопросах, не имеющая конфиденциальный характер, может передаваться в СМИ для опубликования и размещаться на сайте Учреждения.

8. Заключение

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции председателем Комиссии, для дальнейшего рассмотрения Комиссии.

8.2. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора Учреждения.